

POLÍTICA DE PRIVACIDADE

16.09.2024

No contexto da entrada em vigor do Regulamento Europeu 2016/679 a 25.05.2018 do Parlamento Europeu e do Conselho de 27 de abril de 2016 relativa à proteção das pessoas singulares no que diz respeito ao tratamento de dados pessoais e à livre circulação desses dados, e à revogação da Diretiva 95/46/EC („**Regulamento Geral da Proteção de Dados**“ – **RGPD**).

Nós, Zentiva Portugal, Lda., (doravante mencionada como a „**Empresa**“) atuando como Responsável pelo Tratamento de Dados, entidade jurídica ou entidades que fazem parte do grupo de empresas Zentiva listadas na seção (U) da Política de Privacidade disponível em: <https://www.zentiva.pt/gdpr/privacy-notice> (doravante genericamente e coletivamente referido como „**Zentiva**“ e/ou „**nós**“ como „**Filiais**“, como „**Responsáveis Conjuntos** pelo Tratamento de Dados“, nos termos dos art.º 13 e 14 do RGPD, abaixo indicados:

- ✓ Como obtemos os seus dados pessoais;
- ✓ As (categorias) de Dados Pessoais que podemos tratar;
- ✓ As finalidades do Tratamento para os quais o Tratamento de Dados, como também a base jurídica do Tratamento;
- ✓ As condições pelas quais poderemos tratar os seus Dados Pessoais;
- ✓ Privacidade de dados de crianças;
- ✓ A transferência internacional de Dados Pessoais;
- ✓ Como mantemos os seus Dados Pessoais seguros;
- ✓ Como mantemos os Dados Pessoais exatos;
- ✓ Minimização de Dados Pessoais;
- ✓ período de retenção dos seus Dados Pessoais;
- ✓ Os direitos que tem em relação aos seus Dados Pessoais;
- ✓ Marketing direto;
- ✓ Os seus dados de contato;
- ✓ As definições dos termos abaixo listados nesta Política;
- ✓ Revisões desta Política;
- ✓ A lista dos Responsáveis Conjuntos pelo Tratamento de Dados e Governança da Zentiva – lista das filiais

(A) Como obtemos os seus Dados Pessoais

Como regra geral, obtemos os seus Dados Pessoais diretamente de si. Similarmente, poderão haver situações em que obtemos os seus Dados Pessoais como resultado direto da sua visita ao nosso site. Por favor consulte o nosso site (<https://www.zentiva.pt/cookies>) para mais detalhes.

Poderão também haver outras situações em que obtemos os seus Dados Pessoais de outras formas. Assim dentro da nossa atividade, poderemos obter os seus Dados Pessoais (ex: reuniões presenciais, via telefone ou email de:

- ✓ Outras entidades legais que façam parte do grupo Zentiva (poderá ver a lista das entidades legais que fazem parte do grupo Zentiva na seção (U) e/ou:
- ✓ Outras entidades públicas e/ou privadas que forneçam os seus Dados Pessoais a Nós (Ex: Profissionais de Saúde que realizem os exames médicos no âmbito da Medicina do Trabalho e entidades públicas que emitem os registos criminais, etc.)
- ✓ Resultado de fusão, aquisição de dívida e/ou;

- ✓ Divulgação de outros indivíduos (pessoas que reportaram efeitos adversos suspeitos por si, indivíduos envolvidos em acidentes de carro que não são donos do veículo envolvido no acidente, etc.) e/ou;
- ✓ Fontes públicas (ex: literatura).

No caso dos seus Dados Pessoais nos serem divulgados por terceiro, iremos considerar que você lhe forneceu consentimento prévio para usar os seus Dados Pessoais. É obrigação do terceiro, garantir que possui o respetivo consentimento para usar e reportar-nos os seus Dados Pessoais. Igualmente, em caso de você reportar Dados Pessoais de terceiros, deverá estar munido do consentimento prévio para o fazer. Também, no caso de tratarmos os seus Dados Pessoais obtidos por entidade legal, será solicitado a essa entidade o envio do consentimento prévio fornecido por si a essa entidade. No caso essa entidade legal não nos forneça essa informação relativa ao consentimento prévio dos seus Dados Pessoais, deverá contatar essa entidade diretamente.

(B) As (categorias de) Dados Pessoais que podemos tratar

Dentro do quadro da nossa actividade, poderemos obter os seus Dados Pessoais fisicamente e/ou eletronicamente, que iremos manter, arquivar, usar e Tratar de acordo com a legislação aplicável e as respetivas orientações descritas na presente Política de Privacidade.

A regra geral é obter e solicitar a transmissão unicamente dos Dados Pessoais que são adequados, relevantes e limitado ao âmbito da nossa actividade, dependendo da natureza da relação que temos consigo.

A regra geral não é recolher Dados Pessoais, de categorias consideradas especiais, tais como: dados relativos a raça ou origem étnica, opiniões políticas, religiosas ou crenças filosóficas, ou filiação sindical, dados genéticos, biométricos, orientação sexual com o objetivo de identificar um indivíduo (“**Dados Pessoais Sensíveis**”) excepto em casos específicos e circunstâncias limitadas, definidas na legislação de proteção de Dados Pessoais (ex: assegurar elevados padrões de qualidade e segurança dos produtos farmacêuticos para uso humano ou dispositivos médicos).

Desta forma, caso:

- **Decida visitar o nosso site** por qualquer razão (mesmo apenas com o objetivo de informação) e aceitar (<https://www.zentiva.pt/cookies>) iremos Tratar apenas os Dados Pessoais que tenham a haver consigo e que estejam relacionados com a sua autenticação na internet, tais como:
 - ✓ Endereço IP;
 - ✓ Tipo de browser que usa;
 - ✓ Configurações de línguas;
 - ✓ Acesso de sessões;
- **Decida contactar-nos por qualquer outro motivo**, Trataremos os seus Dados Pessoais que queira reportar-nos tais como:
 - ✓ Identificação: nome e apelido;
 - ✓ email (pessoal ou profissional) número de telefone, código postal – se aplicável;
 - ✓ conteúdo da comunicação (físico e/ou eletrónico);
 - ✓ físico e/ou assinatura eletrónica;
 - ✓ ocupação/profissão/local de trabalho/função/Especialidade/Grau académico, se aplicável.

- **Decida subscrever as nossas newsletters**, Trataremos os seus Dados Pessoais com pelo menos as seguintes informações:
 - ✓ Identificação: nome e apelido;
 - ✓ email (pessoal ou profissional) número de telefone, código postal – se aplicável;
 - ✓ conteúdo da comunicação (físico e/ou eletrónico) incluindo, mas não limitado ao seu consentimento – concessão e/ou retirada)
- **Decida reportar-nos, um efeito suspeito adverso**, trataremos os dados pessoais que lhe digam respeito enquanto Reportador (que é a pessoa que reporta um efeito adverso suspeito), com pelo menos as seguintes informações:
 - ✓ identificação (nome, apelido);
 - ✓ dados de contacto (endereço postal ou endereço de correio (e-mail) ou número de telefone pessoal/profissional);
 - ✓ a sua qualificação (no caso de ser profissional de saúde);
 - ✓ iniciais da pessoa que experimentou o efeito adverso suspeito e/ou outros identificadores, tais como: data de nascimento, idade/idade, sexo, período de gravidez (se aplicável);
 - ✓ descrição do efeito adverso suspeito, tais como os sinais e sintomas experimentados, a data em que ocorreu o suposto efeito adverso e o efeito do suposto acontecimento adverso;
 - ✓ voz (em caso de reportar o efeito adverso suspeito através da linha telefónica dedicada da Farmacovigilância);
 - ✓ assinatura (física e/ou eletrónica) – se aplicável;
 - ✓ conteúdo da comunicação (física e/ou eletrónica);
 - ✓ nome do produto em causa.
- **Decida enviar-nos, uma reclamação de qualidade do produto**, trataremos os Dados Pessoais que lhe digam respeito como requerente (que é a pessoa que apresenta uma reclamação de qualidade do produto), com, pelo menos, as seguintes informações:
 - ✓ identificação (nome, apelido);
 - ✓ dados de contacto (endereço postal ou endereço de correio (e-mail) ou número de telefone pessoal/profissional);
 - ✓ a sua qualificação (no caso de ser profissional de saúde);
 - ✓ descrição da reclamação de qualidade;
 - ✓ assinatura (física e/ou eletrónica) – se aplicável;
 - ✓ conteúdo da comunicação (física e/ou eletrónica);
 - ✓ nome do produto em causa.
- **Pretenda tornar-se colaborador da Zentiva** e como tal iremos Tratar dos seus seguintes Dados Pessoais:
 - ✓ Identificação (nome, apelido);
 - ✓ Dados de contacto (nº de telefone, email);
 - ✓ conteúdo da comunicação (física e/ou eletrónica);
 - ✓ informação da função pretendida/departamento/cidade;
 - ✓ informação sobre percurso académico e experiência profissional (a informação que colocar no seu CV);
 - ✓ assinatura (física e/ou eletrónica) – se aplicável;
 - ✓ outros dados: a informação contida no seu CV e /ou a carta de apresentação.

Para iniciar o processo de seleção e recrutamento **não necessitamos de outros Dados Pessoais**, tais como (mas não limitados a):

- ✓ Fotografia;
- ✓ Cópias dos documentos de identificação;
- ✓ Cópias dos documentos de conclusão de curso;

- ✓ Registo criminal;
- ✓ Informação do estado de saúde, etc.
- **Representar uma entidade legal (pública ou privada)** e poder atuar em nome da mesma, poderemos Tratar dos seguintes Dados Pessoais referentes a si, tais como:
 - ✓ Identificação (nome, apelido);
 - ✓ Dados de contacto (morada/morada fiscal, email, nº de telefone (pessoal/profissional)
 - ✓ conteúdo da comunicação (física e/ou eletrónica);
 - ✓ Ocupação (local, função, cartão de visita);
 - ✓ assinatura (física e/ou eletrónica) – se aplicável;
- **Decidir ter um contrato conosco**, iremos Tratar dos seguintes Dados Pessoais referentes a si, tais como:
 - ✓ Identificação (nome, apelido, nº de identificação fiscal, Cartão de Cidadão);
 - ✓ Dados de contacto (morada/morada fiscal, email, nº de telefone (pessoal/profissional)
 - ✓ Ocupação – se aplicável (local, função, título académico);
 - ✓ assinatura (física e/ou eletrónica) – se aplicável;
 - ✓ documentos/evidência em relação ao contrato.
- **É um Profissional de Saúde**, com o qual interagimos, iremos Tratar dos seguintes Dados Pessoais referentes a si, tais como:
 - ✓ Identificação (nome, apelido, carteira profissional);
 - ✓ Dados de contacto (morada/morada fiscal, email, nº de telefone (pessoal/profissional)
 - ✓ Ocupação – se aplicável (local, função, título académico, especialidade);
 - ✓ conteúdo da comunicação (física e/ou eletrónica);
 - ✓ assinatura (física e/ou eletrónica);
 - ✓ fotografia (fotografias eventos – se aplicável);
 - ✓ registos de voz (testemunhos – se aplicável).
- **Decida comprar bens/serviços à Zentiva**, (ex.: equipamentos eletrónicos, mobiliário, viaturas, etc.), iremos Tratar os seguintes Dados Pessoais referentes a si, tais como:
 - ✓ Identificação (nome, apelido);
 - ✓ Dados de contacto (morada/morada fiscal);
 - ✓ conteúdo da comunicação (física e/ou eletrónica);
 - ✓ assinatura (física e/ou eletrónica) – se aplicável;
- **Decida visitar os nossos escritórios**, por qualquer motivo, iremos Tratar os seguintes Dados Pessoais referentes a si, tais como:
 - ✓ Identificação (nome e apelido), matrícula da viatura (sem a opção de reconhecimento do registo da matrícula), local de trabalho, função, dados resultantes do questionário de formação interna em relação às boas práticas de fabrico e à higiene e segurança no trabalho (se for caso disso), hora de chegada/partida, destino, imagem (sem opção de reconhecimento facial), assinatura holográfica electrónica);
 - ✓ Dados gerais sobre o estado de saúde (temperatura, sintomas de COVID-19, exposição à COVID-19);
- **Se estiver envolvido num acidente de viação**, o veículo envolvido é nossa propriedade ou o acidente de viação é resolvido amigavelmente, iremos Tratar dos Dados Pessoais referentes a si, tais como:
 - ✓ Identificação (nome e apelido), , sendo-lhe dada a capacidade de condutor envolvido no acidente de viação e/ou proprietário do veículo envolvido no acidente de viação ou testemunhas oculares, consoante o caso (nome, apelido, data de nascimento, carta de condução – série, número, categoria, validade, se for caso disso);

- ✓ dados de contacto, tendo em conta a sua capacidade de condutor envolvido no acidente de viação e/ou proprietário do veículo envolvido no acidente de viação ou testemunhas oculares, consoam-se (morada postal completa, número de telefone pessoal/profissional ou endereço de e-mail, consoante o caso);
 - ✓ dados sobre o acidente (data, local e local do acidente de viação, circunstâncias do acidente de viação, esboço do acidente de viação);
 - ✓ dados relativos ao veículo envolvidos no acidente de viação (marca, tipo, número de matrícula, país de registo);
 - ✓ dados relativos aos seguros (apólice de seguro (responsabilidade civil/carta verde), companhia de seguros (agência ou corretor de seguros), número e validade da apólice de seguro, cobertura de danos da apólice de seguro);
 - ✓ assinatura;
 - ✓ conteúdo da comunicação (física e/ou eletrónica).
- **É denunciante, ou infrator, ou testemunha, ou terceiro, e decidir denunciar um caso de corrupção, ou qualquer outro caso**, iremos processar dados pessoais que lhe digam respeito, tais como:
- ✓ Dados de identificação (nome, apelido, número de autorização de trabalho e de residência (se aplicável), assinatura, medidas disciplinares/ações);
 - ✓ Dados de contacto (número de telefone pessoal, endereço de e-mail pessoal, conteúdo de comunicação, dados de contacto de uma pessoa próxima para emergências).

Não obstante o acima exposto, reservamo-nos o direito de lhe solicitar outros Dados Pessoais necessários para o cumprimento dos nossos deveres e/ou obrigações legais e/ou contratuais, estritamente de acordo com as disposições legais aplicáveis a Nós.

Caso não concorde em fornecer-nos os seus Dados Pessoais, não poderemos realizar as atividades aqui mencionadas ou aquelas que se enquadrem no âmbito das nossas obrigações legais e/ou contratuais.

(C) Fundamento jurídico do Tratamento de Dados Pessoais

(C.1.) Finalidades de Tratamento para as quais os Dados Pessoais se destinam

Dependendo da natureza da relação consigo, a Zentiva enquanto Responsável Conjunto pelo Tratamento de Dados, trata dos seus Dados Pessoais de acordo com os seguintes fundamentos jurídicos e dependendo das circunstâncias:

- ✓ Gestão de relações comerciais, comunicação e desenvolvimento do negócio;
- ✓ Gestão do registo, produção, importação, exportação e/ou distribuição dos nossos produtos;
- ✓ Gestão do Sistema de qualidade;
- ✓ Gestão do Sistema de farmacovigilância;
- ✓ Gestão e recrutamento dos recursos humanos, higiene e segurança no trabalho incluindo situações de emergência, incluindo mas não limitando à proteção contra ameaças transfronteiriças graves para a saúde – COVID-19;
- ✓ Salvaguarda de elevados padrões de qualidade e segurança dos cuidados de saúde e dos medicamentos ou dispositivos médicos;
- ✓ Gestão de contratos comerciais;
- ✓ Gestão de documentos financeiros/contabilísticos;
- ✓ Gestão de recursos informáticos;
- ✓ Apoio jurídico e/ou representação;

- ✓ Gestão de documentos no Sistema de arquivo;
- ✓ Gestão de segurança física, segurança e proteção das pessoas e de propriedade e segurança das atividades operacionais associadas aos meios de processamento e comunicação de informação;
- ✓ Gestão do cumprimento das disposições legais aplicáveis a Nós, incluindo no âmbito de ações de controlo e investigação e cooperação com as instituições /autoridades competentes públicas (centrais e/ou locais).
- ✓ Proteção dos ativos da Zentiva, ou clientes e fornecedores;
- ✓ Gestão de nossos registos internos/políticas;
- ✓ Reporte jurídico;
- ✓ Governança;
- ✓ Organização e gestão de eventos.

(C.2.) Base legal para o tratamento

Dependendo da natureza da nossa relação consigo, Tratamos dados pessoais que lhe digam respeito se tivermos o seu consentimento (nos termos do art. 6, parágrafo (1), alínea a) do RGPD); e/ou no caso de os Dados Pessoais serem necessários para formalizar um contrato (nos termos do art. 6, parágrafo 1, alínea b) do RGPD); e/ou no caso de os Dados Pessoais serem necessários para que cumpramos uma obrigação legal (nos termos do art. 6, parágrafo (1), alínea c) do RGPD); e/ou para satisfazer um determinado interesse legítimo que não prevaleça sobre os seus direitos e liberdades fundamentais (nos termos do art. 6, parágrafo (1), alínea f) do RGPD).

Caso tratemos os seus Dados Pessoais com base apenas no seu consentimento (por exemplo: no caso de se candidatar a uma vaga dentro da Zentiva), poderá retirar o seu consentimento a qualquer momento, gratuitamente, sem afetar a legalidade do Tratamento efetivo com base no consentimento antes da sua retirada.

Sem prejuízo dos seus direitos e liberdades fundamentais, podemos tratar os seus Dados Pessoais de forma a satisfazer um determinado interesse legítimo, tais como:

- ✓ prevenção, deteção e investigação de contravenção, incluindo conflito de interesses, anti-suborno, fraude e branqueamento de capitais ou financiamento de atos terroristas;
- ✓ desenvolvimento de negócios;
- ✓ análise e gestão dos riscos comerciais;
- ✓ proteção ou prossecução de um direito ou obrigação legal ou contratual que nos pertença, a uma entidade jurídica pertencente ao grupo Zentiva ou a outro sócio (contratual) (pode ver todas as entidades jurídicas que fazem parte do grupo Zentiva ao abrigo da Secção (U) abaixo);
- ✓ gestão das nossas inscrições/entradas/registos internos;
- ✓ gestão dos recursos organizacionais;
- ✓ proteção/segurança dos bens da Zentiva ou dos ativos do cliente e do fornecedor da Zentiva;
- ✓ em relação a qualquer reclamação, ação ou procedimento (incluindo, mas não se limitando a: redação e revisão de documentos; elaboração da documentação necessária para a conclusão de uma transação; obtenção de aconselhamento jurídico e facilitação de liquidações);

- ✓ cumprimento de quaisquer regras, leis e regulamentos aplicáveis à nossa atividade, incluindo a cooperação com instituições/autoridades públicas competentes e/ou locais.

(D) As condições em que podemos divulgar os seus Dados Pessoais

Os seus Dados Pessoais destinam-se a ser utilizados pela Empresa, como controlador conjunto de dados pessoais. Para facilitar o desempenho das atividades da Zentiva no âmbito das finalidades do Tratamento acima descrito, se for caso disso e limitado a uma finalidade legal e específica, os seus Dados Pessoais podem ser divulgados a:

- ✓ si e, se for caso disso, aos seus representantes nomeados;
- ✓ outras entidades jurídicas que fazem parte da Zentiva (pode ver a lista das entidades jurídicas que fazem parte do grupo Zentiva ao abrigo da Secção (U) (abaixo);
- ✓ outros parceiros (contratuais) (por exemplo: parceiros contratuais direta ou indiretamente envolvidos na celebração, desempenho, alteração e/ou rescisão do nosso contrato);
- ✓ instituições bancárias, em relação a qualquer tipo de transferência de fundos;
- ✓ instituições públicas/ou autoridades públicas competentes centrais e/ou locais competentes;
- ✓ prestadores de serviços operacionais (por exemplo: prestadores de serviços de gestão e recuperação de créditos, correios, telecomunicações, TI, arquivamento, etc.);
- ✓ aos nossos consultores externos (por exemplo: auditores, advogados, etc.);
- ✓ qualquer fornecedor de terceiros relevante, sempre que os nossos Sites utilizem publicidade, plugins ou conteúdo de terceiros, se for o caso;
- ✓ parceiros de negócio, investidores, beneficiários (corrente ou potencial) com vista a facilitar transações de ativos comerciais (que podem incluir, mas não limitados a fusões, aquisições, cessão de sinistros ou venda de ativos).

de acordo com as disposições legais aplicáveis às categorias de beneficiários previamente especificadas.

(E) Privacidade de Dados Pessoais de crianças

Os nosso(s) Site(s) é (são) direcionados para um público adulto.

Não Tratamos propositadamente dados pessoais de qualquer pessoa com menos de 16 anos. Os Dados Pessoais dos indivíduos com menos de 16 anos só serão Tratados com o consentimento prévio do progenitor ou titular da responsabilidade parental. Esse representante legal tem o direito, mediante pedido, de ver as informações fornecidas pelos indivíduos com menos de 16 anos e/ou de exercer os direitos previstos na secção (O) aqui presente.

(F) Transferência internacional de Dados Pessoais

Devido à natureza internacional do nosso negócio, podemos precisar de transferir os seus Dados Pessoais dentro do grupo Zentiva, e para terceiros, como referido acima, em relação às finalidades estabelecidas neste Aviso. Por esta razão, podemos transferir os seus Dados Pessoais para outros países que possam ter diferentes leis e requisitos de

cumprimento da proteção de dados para aqueles que se aplicam no país em que está localizado.

Quando transferimos os seus Dados Pessoais do EEE para destinatários localizados fora do EEE que não se encontram em Jurisdições Adequadas, fazemo-lo com base em Cláusulas Contratuais Padrão. Pode solicitar uma cópia das nossas Cláusulas Contratuais Padrão utilizando os seguintes dados de contacto:

- ✓ correio: Alameda Fernão Lopes, nº 16, 8º piso, 1495-190 Algés; e/ou
- ✓ email: DPO@zentiva.com.

Por favor, note que quando transfere quaisquer Dados Pessoais diretamente para uma entidade Zentiva estabelecida fora do EEE, não nos responsabilizamos por essa transferência dos seus Dados Pessoais. No entanto, trataremos os seus Dados Pessoais, a partir do ponto em que recebemos esses dados, de acordo com as disposições desta Política de Privacidade.

Não estará sujeito a uma decisão baseada no Tratamento Automatizado dos seus Dados Pessoais, incluindo perfis.

(G) Como mantemos os seus Dados Pessoais seguros

A Zentiva implementou medidas de segurança técnicas e organizativas razoáveis, destinadas a proteger os seus Dados Pessoais contra destruição acidental ou ilícita, perda, alteração, divulgação não autorizada ou acesso a, e outras formas ilícitas ou não autorizadas de Tratamento, de acordo com a lei aplicável ou incidental.

Dispomos de um quadro de políticas, procedimentos operacionais padrão e formações para cobrir a proteção, confidencialidade e segurança dos Dados Pessoais, e regularmente revemos a adequação das medidas que temos em vigor, de modo a preservar a segurança dos Dados Pessoais que mantemos.

No entanto, uma vez que a internet é um sistema aberto, a transmissão de informação através da Internet não é totalmente segura. Embora possamos implementar todas as medidas razoáveis para proteger os seus Dados Pessoais, não podemos garantir a segurança dos seus Dados Pessoais que nos são transmitidos através da Internet – qualquer transmissão deste tipo é por sua conta e risco e é responsável por garantir que quaisquer Dados Pessoais que nos envie sejam enviados de forma segura.

(H) Como mantemos os Dados Pessoais precisos e exatos

Tomamos medidas razoáveis para garantir que os seus Dados Pessoais que tratamos sejam precisos e, se necessário, mantidos atualizados e os Dados Pessoais que tratamos que são imprecisos ou incompletos (tendo em conta as finalidades para as quais é tratado) sejam apagados, retificados ou concluídos sem demora.

De tempos a tempos, podemos pedir-lhe que confirme a exatidão dos seus Dados Pessoais. Pode sempre contactar-nos com um pedido para retificar, completar ou apagar os seus Dados Pessoais imprecisos ou incompletos. Para mais detalhes, consulte a secção (O) sobre os direitos que tem em relação aos seus Dados Pessoais.

(I) Minimização dos Dados Pessoais

Tomamos todas as medidas razoáveis para assegurar que os seus Dados Pessoais, que tratamos, sejam limitados aos Dados Pessoais razoavelmente necessários relativamente às finalidades referidas nesta Política.

(J) Período de Conservação dos dados

Tomamos todas as medidas razoáveis para assegurar que os seus Dados Pessoais sejam conservados apenas durante o período mínimo necessário para o cumprimento das finalidades referidas neste documento. O período de conservação dos seus Dados Pessoais rege-se pelos seguintes critérios:

(1) conservaremos cópias dos seus Dados Pessoais de uma forma que permita a identificação apenas durante o período quando:

(a) mantemos consigo uma relação ativa (por exemplo, quando temos uma relação ativa de longo prazo); ou

(b) somos legalmente obrigados a conservar os seus Dados Pessoais (por exemplo, em relação às obrigações com a segurança social e pensões); ou

(c) os seus Dados Pessoais são exigidos em relação aos fins legítimos nos termos deste documento (por exemplo, em relação a assuntos de higiene e segurança no trabalho),

mais:

(2) durante o período:

(a) de duração de qualquer prazo de prescrição aplicável (ou seja, qualquer período durante o qual qualquer pessoa possa exercer o seu direito relativamente aos seus Dados Pessoais ou qualquer autoridade possa iniciar processos administrativos ou outros para os quais os seus Dados Pessoais possam ser relevantes); e

(b) mais dois (2) meses a contar da data quando decorreu o prazo de prescrição (para que, no caso de uma pessoa exercer o seu direito no final do prazo de prescrição, tenhamos tempo razoável para identificar os Dados Pessoais aos quais se refere esse direito, ou no caso de qualquer autoridade iniciar um processo, ainda detivermos a documentação relevante)

e:

(3) podemos continuar a Tratar os seus Dados Pessoais pelo período adicional, que seja necessário, caso sejam exercidos quaisquer direitos legais relevantes ou seja aplicado outro procedimento legal.

Durante os períodos mencionados nos números (a) e (b) acima, limitaremos o Tratamento dos seus Dados Pessoais ao armazenamento e à segurança de tais dados em curso, a menos que seja necessário avaliá-los em relação a qualquer direito legal ou responsabilidade sob a legislação aplicável.

Uma vez decorridos os prazos nos termos dos números (1), (2) e (3) acima, cada um deles na duração referida, apagaremos de forma permanente ou destruiremos os Dados Pessoais pertinentes; ou anonimizaremos os Dados Pessoais pertinentes.

(K) Provisão removida.

(L) Provisão removida.

(M) Provisão removida.

(N) Provisão removida.

(O) Os direitos legais que lhe assistem

Nos termos da legislação aplicável, podem assistir-lhe diversos direitos com relação ao Tratamento dos seus Dados Pessoais, incluindo:

- ✓ **Direito de acesso** - significa solicitar acesso aos seus Dados Pessoais ou o direito de solicitar as suas cópias, juntamente com informações sobre a sua natureza, o Tratamento e divulgação dos Dados Pessoais em questão;
- ✓ **Direito de Retificação** – significa o direito de solicitar a retificação de quaisquer inexatidões nos seus Dados Pessoais pertinentes;
- ✓ **Direito à eliminação/Direito a ser esquecido**: significa o direito de solicitar, por motivos legítimos o direito de eliminação/direito a ser esquecido, ou seja, o direito de obter de nós a eliminação dos seus Dados Pessoais sem demora injustificada onde: os seus Dados Pessoais já não são necessários em relação às finalidades para as quais foram recolhidos ou tratados de outra forma; ou retira o consentimento em que se baseia o Tratamento e não existe outro fundamento legal para o Tratamento; ou opõe-se ao Tratamento e não existem fundamentos legítimos para o Tratamento; ou os seus Dados Pessoais foram tratados ilegalmente; ou os seus Dados Pessoais têm de ser apagados para o cumprimento de uma obrigação legal que nos é aplicável; Os fundamentos acima referidos não são aplicáveis na medida em que o tratamento seja necessário: para o exercício do direito de liberdade de expressão e informação; ou para o cumprimento de uma obrigação legal que exija o tratamento por lei a que estamos sujeitos ou para o desempenho de uma tarefa exercida no interesse público ou no exercício da autoridade oficial que nos é prestada; ou por razões de interesse público no domínio da saúde pública; ou para fins de arquivamento no interesse público, fins de investigação científica ou histórica ou fins estatísticos, na medida em que o direito de apagamento/direito a ser esquecido seja suscetível de tornar impossível ou prejudicar seriamente a realização dos objetivos desse tratamento; ou para o estabelecimento, exercício ou defesa de reclamações legais;
- ✓ **Direito à restrição de Tratamento**: ou seja, o direito de obter de nós a restrição de Tratamento onde: contesta a exatidão dos seus Dados Pessoais, por um período que nos permita verificar a exatidão dos seus Dados Pessoais; ou o Tratamento é ilegal e opõe-se à eliminação dos seus Dados Pessoais e solicita a restrição da sua utilização, em vez disso; ou já não precisamos dos seus Dados Pessoais para efeitos do Tratamento, mas exige-os para o estabelecimento, exercício ou defesa de reclamações legais; ou opõe-se ao Tratamento, enquanto se aguarda a verificação se os nossos fundamentos legítimos se sobrepõem aos seus;
- ✓ **Direito à portabilidade dos dados**: ou seja, o direito de receber os seus Dados Pessoais que nos forneceu, num formato estruturado, comumente utilizado e legível por máquina e o direito de transmitir esses dados a outro Controlador, sem qualquer

impedimento da nossa parte, sempre que tecnicamente exequível e quando o Tratamento se baseie no consentimento ou num contrato e o Tratamento seja realizado por meios automatizados;

- ✓ **Direito de oposição**, ou seja, o direito de se opor por motivos relacionados com a sua situação particular, a qualquer momento, ao Tratamento dos seus Dados Pessoais, que se baseia no desempenho de uma tarefa exercida no interesse público ou no exercício da autoridade oficial investida em nós ou nos nossos interesses legítimos, incluindo perfis baseados nestes, que desencadeia o cessar do tratamento dos seus Dados Pessoais, a menos que possamos demonstrar fundamentos legítimos convincentes para o Tratamento que sobrepõe aos seus interesses, direitos e liberdades ou para o estabelecimento, exercício ou defesa de reclamações legais;
- ✓ **Direito de retirar o seu consentimento**: a qualquer momento, sem afetar a licitude do Tratamento com base no consentimento antes da sua retirada, quando o fundamento legal para o nosso Tratamento é o seu consentimento;
- ✓ **Direito de apresentar uma reclamação**: à Comissão Nacional de Proteção de Dados;
- ✓ **Direito de não estar sujeito a uma decisão baseada unicamente no Tratamento automatizado**: incluindo perfis, que produz efeitos legais que lhe digam respeito ou que o afete de forma semelhante, exceto no caso em que esse Tratamento seja necessário para celebrar ou realizar um contrato entre nós ou seja autorizado pela lei a que estamos sujeitos e que também estabeleça medidas adequadas para salvaguardar os direitos e liberdades e interesses legítimos do seu sujeito, ou se baseie no seu consentimento explícito.

Com exceção do direito de apresentar uma reclamação à Comissão Nacional de Proteção de Dados, tal como acima referido, esses direitos podem ser exercidos através do envio de um pedido por escrito para:

- ✓ e-mail: dpo@zentiva.com
- ✓ na sede da Empresa: Alameda Fernão Lopes, nº 16, 8º piso, 1495-190 Algés

Em regra, não podemos aceitar pedidos verbais de si (por telefone ou cara a cara) uma vez que não podemos responder imediatamente, sem primeiro analisar o seu pedido e identificá-lo de forma segura. Forneceremos sem demora injustificada e, em qualquer caso, no prazo de um mês a contar da data de receção do pedido, informações sobre as ações que tomamos após a receção de tal pedido. Este prazo pode ser prorrogado por dois meses, se necessário, caso em que o informaremos de qualquer prorrogação no prazo de um mês a contar da data de receção do pedido, e das razões do atraso.

O Titular não é objeto de uma decisão baseada exclusivamente no Tratamento Automático dos seus Dados Pessoais, incluindo perfis.

(P) Marketing Direto

Pode cancelar a subscrição da nossa lista de endereços de e-mail a qualquer momento, contactando o Encarregado de Proteção de Dados cujos dados de contacto estão listados na Secção (M) abaixo.

(Q) Os dados de contacto

Quaisquer questões ou preocupações que possa ter sobre este Aviso ou sobre a forma como tratamos os seus Dados Pessoais, podem ser endereçados ao Encarregado de Proteção de Dados em:

Michal Merta, MBA, MSc., LL. M (Encarregado de Proteção de Dados)

e-mail: dpo@zentiva.com

na sede da Empresa: Alameda Fernão Lopes, nº 16, 8º piso, 1495-190 Algés

(R) As revisões da Política de Privacidade

Revemos regularmente a Política de Privacidade, sem aviso prévio. Encorajamo-lo a visitar periodicamente a Política de Privacidade, a fim de se informar sobre a forma como processamos os seus dados pessoais.

(S) *Provisão removida.*

(T) A definição dos termos listados nesta Política

- ✓ **"Jurisdição Adequada"**, significa uma jurisdição formalmente designada pela Comissão Europeia que proporciona um nível adequado de proteção dos dados pessoais.
- ✓ **"Filial"**, qualquer pessoa que, nessa altura, seja controlada ou esteja sob controlo comum da Al Sirona (Luxemburgo) Aquisição S.a.r.l, Empresa N.º. B223382, com assento na rue Beck L-1222 Luxemburgo, Grão-Ducado do Luxemburgo ver (U). Entendendo-se que, para efeitos do presente documento, o termo "Controlo" (e as suas variações gramaticais) deve significar (i) posse, direto ou indireto, através de um ou mais intermediários, do poder de dirigir a gestão ou políticas de uma pessoa, seja através da propriedade de títulos de voto, por contrato relativo a direitos de voto ou de outra forma, ou (ii) propriedade, direta ou indireta, através de um ou mais intermediários, de mais de cinquenta por cento (50%) – ou de qualquer outra percentagem, de acordo com qualquer lei aplicável que permita exercer o Controlo – dos títulos de voto pendentes ou de outro interesse.
- ✓ **"Cookie"** significa um pequeno ficheiro que é colocado no seu dispositivo quando visita um website (incluindo os nossos Sites). Nesta Política de Privacidade, uma referência a um "Cookie" inclui tecnologias análogas, tais como balizas web e GIFs claros.
- ✓ **"Responsável pelo Tratamento"** significa a entidade que decide como e por que os Dados Pessoais são Tratados. Em muitas jurisdições, o Responsável pelo Tratamento tem a responsabilidade principal de cumprir as leis de proteção de dados aplicáveis.
- ✓ **"Autoridade de Proteção de Dados"**, uma autoridade pública independente que é legalmente incumbida de supervisionar o cumprimento das leis de proteção de dados aplicáveis.
- ✓ **"EEE"** significa O Espaço Económico Europeu.
- ✓ **"Profissional de Saúde"** significa pessoa que trabalha no sector dos cuidados de saúde, no sector da medicina ou indústrias afins. Pode ser, por exemplo, um médico, um enfermeiro, um farmacêutico.
- ✓ **"Dados Pessoais"** entende-se por informação que se refere a qualquer indivíduo, ou da qual qualquer indivíduo seja direta ou indiretamente identificável, nomeadamente por referência a um identificador como nome, número de identificação, dados de localização, identificador online ou a um ou mais fatores

específicos da identidade física, fisiológica, genética, mental, económica, cultural ou social desse indivíduo.

- ✓ **"Tratamento"**, significa qualquer coisa que seja feita com quaisquer Dados Pessoais, seja ou não por meios automatizados, tais como recolha, gravação, organização, estruturação, armazenamento, adaptação ou alteração, recuperação, consulta, uso, divulgação por transmissão, divulgação ou disponibilização de outra forma, alinhamento ou combinação, restrição, apagamento ou destruição.
- ✓ **"Subcontratante"**: qualquer pessoa ou entidade que processe dados pessoais em nome do Responsável pelo Tratamento (que não sejam funcionários do Responsável pelo Tratamento).
- ✓ **„Dados Pessoais Sensíveis"** entende-se dados pessoais sobre raça ou etnia, opiniões políticas, crenças religiosas ou filosóficas, filiação sindical, saúde física ou mental, vida sexual, quaisquer infrações ou sanções penais reais ou alegadas, número de identificação nacional ou qualquer outra informação que possa ser considerada sensível nos termos da legislação aplicável.
- ✓ **"Site"** significa qualquer website operado, ou mantido, pela Zentiva ou em nome da Zentiva.
- ✓ **"Cláusulas Contratuais-Padrão"**, as cláusulas de transferência de modelos adotadas pela Comissão Europeia ou adotadas por uma Autoridade de Proteção de Dados e aprovadas pela Comissão Europeia.

(U) A lista dos Responsáveis Conjuntos pelo Tratamento de Dados e Governança da Zentiva – lista das filiais

GOVERNANÇA CORPORATIVA ZENTIVA – [LIST OF ZENTIVA ENTITIES AND BRANCHES.](#)